



## HERAULT-ENERGIES RECRUTE

### Gestionnaire Commande Publique (F/H)

Vous êtes intéressés par le domaine des énergies, et souhaitez :

- Être acteur de la transition énergétique,
- Agir localement en accompagnement des communes,
- Mettre votre dynamisme au service des Héraultais.

Les relations et le travail dans un environnement à taille humaine vous anime ?

### REJOIGNEZ NOTRE ÉQUIPE

**Le syndicat mixte d'énergies de l'Hérault**, est né en 1990 de la volonté forte des élus d'accompagner leur territoire rural, pour un service public des énergies toujours plus efficient. Une démarche politique poursuivie et renforcée par le comité syndical dont la volonté est d'apporter des compétences répondant aux problématiques énergétiques et financières de notre temps.

#### FINALITE DU POSTE

Sous l'autorité de la Directrice des Finances, vos missions s'articuleront autour :

- Élaborer les pièces des procédures de la commande publique
- Accompagner et conseiller les services opérationnels tout au long de la procédure et de la vie du contrat
- Mettre en œuvre les groupements d'achats et leurs suivis pour le compte des membres.
- Apporter conseil et expertise juridique auprès des services et des élus de la collectivité en matière de marchés publics

#### MISSIONS ET RESPONSABILITES DU POSTE

##### Commande publique

- Planifier la commande publique et une politique d'achat en binôme avec l'autre gestionnaire
- Gérer administrativement et juridiquement des procédures liées à une opération
- Rédiger des cahiers des charges et des pièces administratives
- Activité précontentieuse dans le cadre des réponses aux entreprises évincées et vis-à-vis du contrôle de légalité

##### Gestion administrative des contrats et des marchés publics :

- Mise en œuvre et suivi des procédures d'achat & planification et exécution des marchés
- Assurer la passation et le suivi des marchés publics dans le respect de la réglementation
- Préparer et suivre les commissions d'appel d'offre (CAO)

##### Gestion financière des marchés :

- Suivi financier des marchés publics en collaboration avec le service financier ;
- Saisie des marchés dans l'application MARCO WEB et CIRIL
- Garantir l'efficacité économique et financière de la commande publique et l'optimisation de la politique achat

##### Veille juridique :

- Assurer une veille juridique relative à la réglementation de la commande publique

#### PROFIL(S) RECHERCHE(S)

- Bac +2 à+5 dans le domaine du droit public
- Expérience sur un poste équivalent

#### CONDITIONS DE TRAVAIL

Lieu de travail : Hérault Energies – 33 avenue JB Salvaing et J Schneider – 34120 PEZENAS

Temps de travail moyen hebdomadaire : 39 heures 11 minutes hebdomadaire

Congés Annuel : 25 jours/an & Aménagement et réduction du Temps de Travail (ARTT) : 23/an

#### CONDITION DE RECRUTEMENT

- Recrutement ouvert aux personnels de la fonction publique de Catégorie C et B de la filière Administrative
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + COS LR + titres restaurants + participation employeur protection sociale complémentaire risque santé et prévoyance

Renseignements : Directrice Finances - Yolande RODRIGUEZ au 04 67 09 70 25

Candidature : **lettre de motivation + CV à transmettre jusqu'au – jeudi 6 avril 2023 inclus à 12h00, à :**

Madame La Présidente de Hérault Energies

Direction des Affaires Générales - 33 avenue J.B. Salvaing et J. Schneider - BP 28 - 34 120 PEZENAS

Email : [contact@herault-energies.fr](mailto:contact@herault-energies.fr)